

# COMMUNE LE MOURET



## Règlement sur le droit de cité communal

---

### L'assemblée communale Le Mouret

Vu :

- La loi du 15 novembre 1996 sur le droit de cité fribourgeois (LDCF - RSF 114.1.1) ;
- La loi du 25 septembre 1980 sur les communes (LCo – RSF 140.1) ;

## **Arrête**

### **Article premier                   Objet**

Le présent règlement fixe les conditions d'acquisitions et de perte du droit de cité communal, la procédure ainsi que les émoluments y relatifs. Le droit fédéral et le droit cantonal sont réservés.

## **A. ACQUISITION DU DROIT DE CITÉ COMMUNAL**

### **Art. 2                                   Conditions** **a) pour les personnes étrangères**

Le droit de cité communal peut être accordé à une personne étrangère aux conditions suivantes :

- a) remplir les conditions de résidence du droit fédéral ;
- b) remplir les conditions générales et d'intégration ainsi que les autres conditions spécifiques liées à la résidence, au titre de séjour ou à l'âge prévues par le droit cantonal ;
- c) résider légalement sur le territoire communal depuis au moins 2 années. Le Conseil communal peut exceptionnellement déroger à cette condition pour de justes motifs ;
- d) présenter une situation claire, sur le plan personnel, administratif ou professionnel et permettant de statuer en pleine connaissance de cause. La collaboration de la personne concernée peut être requise ;
- e) faire preuve d'une motivation positive et réelle à devenir citoyen suisse.

### **Art. 3                                   b) pour les personnes confédérées et fribourgeoises**

Le droit de cité communal peut être accordé à une personne confédérée ou fribourgeoise aux conditions suivantes :

- a) remplir les conditions de résidence du droit cantonal.
- b) résider légalement sur le territoire communal depuis au moins 2 années. Le Conseil communal peut exceptionnellement déroger à cette condition pour de justes motifs.
- c) être bien intégrée au sein de la commune ou démontrer un attachement particulier avec la commune.
- d) présenter une situation claire, sur le plan personnel, administratif ou professionnel et permettant de statuer en pleine connaissance de cause. La collaboration de la personne concernée peut être requise ;

## **B. PERTE DU DROIT DE CITÉ COMMUNAL**

### **Art. 4                                   Libération du droit de cité communal**

<sup>1</sup> La personne possédant plusieurs droits de cité de communes fribourgeoises peut demander la libération de son droit de cité communal pour autant qu'elle en conserve au moins un autre.

<sup>2</sup> La procédure de libération du droit de cité communal est réglée par la loi sur le droit de cité fribourgeois.

## **C. PROCÉDURE**

### **Art. 5**

#### **Naturalisation ordinaire**

##### **a) autorité compétente et décision**

<sup>1</sup> L'autorité compétente pour délivrer le droit de cité communal aux personnes étrangères, confédérées ou fribourgeoises est le Conseil communal.

<sup>2</sup> Le Conseil communal statue après avoir reçu le préavis de la Commission communale des naturalisations. Dans le cas des personnes confédérées ou fribourgeoises, le Conseil communal statue directement, sauf s'il décide de les faire préalablement entendre par la Commission communale des naturalisations pour préavis.

<sup>3</sup> Une décision de refus d'octroi du droit de cité communal doit être motivée et donner les raisons pour lesquelles la demande a été refusée.

<sup>4</sup> Outre la motivation, la décision du Conseil communal doit contenir les indications suivantes :

a) la composition du Conseil communal ;

b) le nom de la personne ayant déposé la demande de naturalisation ou d'octroi du droit de cité communal ;

c) le dispositif ;

d) la date de la décision ;

e) la signature du Syndic ou de la Syndique et du Secrétaire communal ou de la Secrétaire communale ;

f) l'indication de la possibilité de recourir contre la décision auprès du Préfet, dans le délai légal de 30 jours dès la notification de la décision.

### **Art. 6**

#### **b) préavis de la Commission communale des naturalisations**

<sup>1</sup> Préalablement à la décision du Conseil communal, la Commission communale des naturalisations examine les dossiers et entend les requérants.

<sup>2</sup> L'audition de la Commission a pour objet de vérifier la réalisation des conditions de naturalisation.

<sup>3</sup> Au terme de l'audition, la Commission transmet son préavis au Conseil communal.

<sup>4</sup> Un préavis négatif doit énumérer les raisons pour lesquelles la Commission communale des naturalisations a considéré que les conditions de naturalisation ne sont pas réalisées.

<sup>5</sup> L'audition et le préavis de la Commission communale des naturalisations des personnes Confédérées ou Fribourgeoise est facultative, sauf décision contraire du Conseil communal.

### **Art. 7**

#### **c) Libération du droit de cité communal**

<sup>1</sup> La demande de libération du droit de cité communal se fait au moyen d'une demande écrite comportant une brève motivation et accompagnée des documents d'état civil permettant de prouver les divers droits de cité de la personne requérante.

<sup>2</sup> Toute demande de libération du droit de cité communal doit être examinée par le Service de l'état civil et des naturalisations, pour vérification des droits de cité communaux de la personne requérante.

<sup>3</sup> Le Conseil communal est compétent pour délivrer l'acte de libération du droit de cité communal. En cas de refus, la décision doit être motivée.

<sup>4</sup> La décision de libération du droit de cité communal est communiquée en copie au Service de l'état civil et des naturalisations, en vue de la mise à jour du registre informatisé de l'état civil.

<sup>5</sup> La procédure de libération du droit de cité communal est gratuite, en application de l'article 41 LDCF.

## **D. COMMISSION COMMUNALE DES NATURALISATIONS**

### **Art. 8 Désignation et composition**

<sup>1</sup> La Commission communale des naturalisations comprend entre 5 et 11 membres choisis parmi les citoyens actifs domiciliés dans la commune.

<sup>2</sup> Au début de chaque période administrative, l'assemblée communale élit les membres de la Commission communale des naturalisations, pour la durée de la période.

<sup>3</sup> Si aucun membre du Conseil communal n'est élu au sein de la Commission communale des naturalisations, un représentant ou une représentante du Conseil communal peut assister aux séances de la Commission, sans droit de vote.

## **E. ÉMOLUMENTS ADMINISTRATIFS**

### **Art. 9 Emoluments administratifs**

<sup>1</sup> Par dossier, les émoluments suivants peuvent être perçus<sup>1</sup> :

#### **1) Naturalisation ordinaire**

- a) examen et traitement du dossier : Fr. 600.00 par personne auditionnée
- b) analyse particulière pour dossier complexe : Fr. 120.00/heure

#### **2) Naturalisation ordinaire pour les personnes de la deuxième génération**

- a) examen et traitement du dossier : Fr. 400.00 par personne auditionnée
- b) analyse particulière pour dossier complexe : Fr. 120.00/heure

#### **3) Octroi du droit de cité pour les personnes confédérées ou fribourgeoises**

- a) examen et traitement du dossier : Fr. 400.00 par personne auditionnée
- b) analyse particulière pour dossier complexe : Fr. 120.00/

<sup>2</sup> En cas de retrait, de renvoi ou de rejet de la demande, l'émolument reste dû pour les étapes de la procédure effectuées.

<sup>3</sup> La personne requérante dont la situation financière est difficile peut demander une réduction des émoluments. Le Conseil communal statue sur la réduction des émoluments.

<sup>4</sup> Les émoluments sont exigibles sitôt la décision prise par le Conseil communal.

## F. VOIE DE DROIT ET DISPOSITIONS FINALES

### Art. 10 Voie de recours

Les décisions prises par le Conseil communal en matière d'octroi ou de libération du droit de cité sont sujettes à recours auprès du Préfet dans les 30 jours dès leur notification.

### Art. 11 Demandes pendantes

Le présent règlement est immédiatement applicable à toutes les demandes pendantes lors de son entrée en vigueur.

### Art. 12 Entrée en vigueur

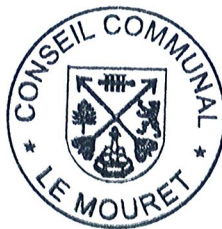
Le présent règlement entre en vigueur au jour de son approbation par la Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts.

Ainsi adopté en Assemblée communale, le 25 avril 2013

AU NOM DE L'ASSEMBLÉE COMMUNALE LE MOURET

Le Secrétaire :

  
Laurent Tercier



Le Syndic :

  
Nicolas Lauper

Ainsi approuvé par  
la Direction des institutions, de l'agriculture et des forêts

Fribourg, le 26.6.13

La Conseillère d'Etat-Directrice

  
Marie Garnier



ETAT DE FRIBOURG  
STAAT FREIBURG

28 AVR. 2015

Direction des institutions, de l'agriculture  
et des forêts DIAF  
Direktion der Institutionen und der Land-  
und Forstwirtschaft ILFD

Ruelle de Notre-Dame 2, Case postale, 1701 Fribourg

T +41 26 305 22 10, F +41 26 305 22 11  
www.fr.ch/diaf diaf-sg@fr.ch

## **Le Mouret FR, commune – approbation du règlement du 13 mai 2013 sur le droit de cité communal**

Vu la requête du Conseil communal du 25 avril 2013 ;  
Vu la décision de l'Assemblée communale du 13 mai 2013 ;  
Vu le préavis du Service des communes du 7 juin 2013,

Décide :

**Article premier.** Le règlement communal du 25 avril 2013 sur le droit de cité de la Commune de Le Mouret FR est approuvé et entre en vigueur le 21 juin 2013 ;

**Art. 2.** Il est perçu un émolument de 100 francs.

**Art. 3.** Communication :

- a) au Service des communes (avec un exemplaire du règlement)
- b) au Service de l'état civil et des naturalisations (avec une copie du règlement)
- c) à la Préfecture de la Sarine (avec un exemplaire du règlement)
- d) au Conseil communal de Le Mouret FR (avec un exemplaire du règlement approuvé)

*Fribourg, le 21 juin 2013*

Marie Garnier  
Conseillère d'Etat, Directrice